

(สำเนา)
คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ กองบิน ๖
(เฉพาะ)
ที่ ๑๒

ผกพ.บก.บน.๖
เลขรับ..... ๑๗๕
วันที่..... ๑๕๙.๑.๕๗
เวลา..... ๑๐๓๖

เรื่อง แต่งตั้ง คณะ จนท.ทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อน บน.๖ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ ๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อน บน.๖ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ทอ.๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ กลยุทธ์ที่ ๒.๑๖ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้ที่มีรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะ จนท.ทำงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการขับเคลื่อน บน.๖ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๖๓

๑.๑ ผู้ดูแลระบบ (Administrator) ของ บน.๖ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|------|-----------------------------|
| ๑.๑.๑ น.อ.พร้อมรบ จันทน์โหม | เป็น | หน.คณะ จนท.ทำงานฯ |
| ๑.๑.๒ น.ท.อนันต์ ฤกษ์ล้วน | เป็น | รอง หน.คณะ จนท.ทำงานฯ |
| ๑.๑.๓ น.ต.ฐานันตร์ สุวรรณมาลี | เป็น | จนท.ทำงานฯ และ เลขานุการ |
| ๑.๑.๔ ร.ท.หญิง ฎฎาภา ฉวีวรรณ | เป็น | จนท.ทำงานฯ และ ผช.เลขานุการ |
| ๑.๑.๕ จ.อ.หญิง นิตารัตน์ ประเสริฐ | เป็น | จนท.ทำงานฯ และ ผช.เลขานุการ |
| ๑.๑.๖ น.ส.วิรดี กำแพงคำ | เป็น | จนท.ทำงานฯ และ ผช.เลขานุการ |

๑.๒ ผู้นำความรู้เข้าระบบ (Publisher) ของหน่วย ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ๑.๒.๑ ผชก.บก.บน.๖ | |
| น.ต.กิตติศักดิ์ สุขขวัญ | |
| ๑.๒.๒ ผกพ.บก.บน.๖ | |
| ๑.๒.๒.๑ จ.ท.จิระพงษ์ แซ่ซู้ | |
| ๑.๒.๒.๒ จ.ต.คณิติน ดั่งงเอียด | |
| ๑.๒.๓ ผยก.บก.บน.๖ | |
| พ.อ.อ.ประทีป เชียงนอก | |
| ๑.๒.๔ ผกร.บก.บน.๖ | |
| ๑.๒.๔.๑ ร.ท.เมธี มีขันทอง | |
| ๑.๒.๔.๒ จ.ต.หญิง ทศน์พร คำขยาย | |
| ๑.๒.๕ ผกบ.บก.บน.๖ | |
| ๑.๒.๕.๑ ร.อ.รัฐศาสตร์ เศรษฐกุลวดี | |
| ๑.๒.๕.๒ พ.อ.ต.วิธาน พานชมภู | |
| ๑.๒.๖ ผชว.บก.บน.๖ | |
| จ.ท.ภูเบศ ดั่งงประเสริฐ | |

๑.๒.๗ ผทสส.บก.บน.๖...

- ๑.๒.๗ ฝทสส.บก.บน.๖
 - ๑.๒.๗.๑ ร.อ.ธัชชัย แก่นน้อย
 - ๑.๒.๗.๒ พ.อ.ท.บัณฑิต ศรีอ้อม
- ๑.๒.๘ มว.จัดทำ บก.บน.๖
 - ๑.๒.๘.๑ ร.ท.ธนสาร คำรักษ์
 - ๑.๒.๘.๒ พ.อ.อ.ปภินวิช ธเนสบัณฑิต
- ๑.๒.๙ ผกง.บน.๖
 - ๑.๒.๙.๑ ร.ต.อนุสร รวยรื่น
 - ๑.๒.๙.๒ จ.ท.หญิง อัมรินทร์ นุชชาติ
- ๑.๒.๑๐ ฝูง.๖๐๑ บน.๖
 - ๑.๒.๑๐.๑ น.ต.บุญญารัตน์ ชันธบุตร
 - ๑.๒.๑๐.๒ พ.อ.ต.จาทูรนต์ ฤกษ์จำรัส
- ๑.๒.๑๑ ฝูง.๖๐๒ บน.๖
 - ๑.๒.๑๑.๑ ร.อ.ภัทร ทับเจริญ
 - ๑.๒.๑๑.๒ จ.ท.หญิง สุมิสา ทองเขียว
- ๑.๒.๑๒ ฝูง.๖๐๓ บน.๖
 - ๑.๒.๑๒.๑ ร.อ.วรุฒม์ มิตรธรรมศิริ
 - ๑.๒.๑๒.๑ จ.ท.ธนภณ ศรีมะโน
- ๑.๒.๑๓ ฝูง.๖๐๔ บน.๖
 - ๑.๒.๑๓.๑ น.ต.สุรนัย ไชยพันธ์
 - ๑.๒.๑๓.๒ ร.ต.หญิง ฐิติรัตน์ เทียนเกษม
- ๑.๒.๑๔ ผนบ.บน.๖
 - ๑.๒.๑๔.๑ ร.ท.รังสี บุญญามี
 - ๑.๒.๑๔.๒ จ.ท.อรรถพล ดุลลาพันธ์
- ๑.๒.๑๕ ผกท.บน.๖
 - ๑.๒.๑๕.๑ ร.ท.ตรัยภพ ศัพทเสวี
 - ๑.๒.๑๕.๒ จ.ท.ชนะวงค์ เทศสนั่น
- ๑.๒.๑๖ กทน.บน.๖
 - ๑.๒.๑๖.๑ ร.ท.พัฒนพงษ์ สำเนียงแจ่ม
 - ๑.๒.๑๖.๒ จ.อ.หญิง เพ็ญนภา แสนใจวุฒิ
- ๑.๒.๑๗ ผซอ.กทน.บน.๖
 - ๑.๒.๑๗.๑ ร.ต.เกรียงไกร เกิงฝาก
 - ๑.๒.๑๗.๒ พ.อ.อ.พิทักษ์ผล กมลครูปกรณ์
- ๑.๒.๑๘ ผสอ.กทน.บน.๖
 - ๑.๒.๑๘.๑ ร.อ.ธีรพล กมลลาวัลย์
 - ๑.๒.๑๘.๒ พ.อ.ต.สุริยะ บุญศิลป์
- ๑.๒.๑๙ มว.บชพ.กทน.บน.๖
 - พ.อ.อ.อดิศักดิ์ วงษ์สนิท

- ๑.๒.๒๐ ผพธ.บ.น.๖
 - ๑.๒.๒๐.๑ ร.ต.ณัฐกิตติ์ ศุภรัฐดิศวรวงศ์
 - ๑.๒.๒๐.๒ จ.ท.พิฑูร แสงสุขศรี
- ๑.๒.๒๑ ผชย.บ.น.๖
 - ๑.๒.๒๑.๑ พ.อ.วันชัย เกตุแก้ว
 - ๑.๒.๒๑.๒ จ.อ.ชยกร ทองน้อย
- ๑.๒.๒๒ ผชส.บ.น.๖
 - ๑.๒.๒๒.๑ ร.อ.สุเมธ วัฒนธัญญการ
 - ๑.๒.๒๒.๒ จ.อ.กานต์ โล้วโสภณกุล
- ๑.๒.๒๓ ผสภ.บ.น.๖
 - ๑.๒.๒๓.๑ น.ท.หญิง เนตรจันทร์ เปี้ยจอย
 - ๑.๒.๒๓.๒ จ.ท.ชญาณิน เสือหาญ
- ๑.๒.๒๔ นิรภัย บ.น.๖
 - ๑.๒.๒๔.๑ ร.อ.ณัฐพงศ์ เหล่าเจริญสุข
 - ๑.๒.๒๔.๒ จ.อ.ปิยะ ปรัชญาพันธ์
- ๑.๒.๒๕ งบประมาณ บ.น.๖
 - ๑.๒.๒๕.๑ น.ส.กิตติมา อินทร์กาญจน์
 - ๑.๒.๒๕.๒ จ.อ.หญิง ทิพย์อรุณ เสถียรอรุตร
- ๑.๒.๒๖ ผคก.บ.น.๖ (เพื่อพลาง)
 - ๑.๒.๒๖.๑ ร.อ.ประหยัด สายจันทร์ยูร
 - ๑.๒.๒๖.๒ จ.อ.กนก เทียบขจิต

๒. คณะ จนท.ทำงาน ฯ ตามข้อ ๑ มีหน้าที่ดังนี้

- ๒.๑ ผู้ดูแลระบบ (Administrator) ของ บ.น.๖ ตามข้อ ๑.๑ มีหน้าที่
 - ๒.๑.๑ จัดทำโครงสร้างผังองค์กร (Organization Chart) ในระบบงานการจัดการความรู้ของ บ.น.๖ โดย มีผู้บังคับบัญชาของ บ.น.๖ ตรวจสอบ
 - ๒.๑.๒ ออกแบบและตกแต่งหน้าแรกของเว็บไซต์ระบบการจัดการความรู้ของ บ.น.๖ ให้เหมาะสม โดย ศึกษาจากคู่มือการใช้งานระบบการจัดการความรู้ ทอ. (<http://km.rtaf.mi.th>)
- ๒.๒ ผู้นำความรู้เข้าระบบ (Publisher) ของหน่วยตามข้อ ๑.๒ มีหน้าที่
 - ๒.๒.๑ อบรมชี้แจงและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของการเป็นผู้นำความรู้เข้าระบบ (Publisher) ให้กับผู้เกี่ยวข้องภายในหน่วยทราบ
 - ๒.๒.๒ สร้างชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice : CoP) ระดับแผนก (ฝ่าย/หมวด/หมู่ (ถ้ามี)) เพื่อสร้างแบบฟอร์มการจับเก็บข้อมูลความรู้ (Knowledge Capture Form : KCF)
 - ๒.๒.๓ นำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานลงในระบบงานการจัดการความรู้ของหน่วยผ่านโครงสร้างผังองค์กร (Organization Chart) ให้แล้วเสร็จภายในปี ๖๓ โดยกำหนดการดำเนินการ ดังนี้
 - ๒.๒.๓.๑ นำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (เดิม) โดยแบ่งออกเป็น งานต่อ ๑ ไฟล์ จัดเก็บลงในระบบงานการจัดการความรู้ของหน่วยให้ครบถ้วน ภายใน ส.ค.๖๓

๒.๒.๓.๒ ทบทวนคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามข้อ ๒.๒.๓.๑ และปรับปรุงใหม่เพื่อจัดเก็บลงในแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูลความรู้ (Knowledge Capture Form : KCF) อย่างน้อย ๑ งาน ต่อ ๑ แผนก (ฝ่าย/หมวดหมู่ (ถ้ามี)) และดำเนินการให้ครบถ้วนครอบคลุมทุกงาน

๓. หน.นชต.บ.๖ มีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ ควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติของผู้นำความรู้เข้าระบบ (Publisher) ของหน่วยตามข้อ ๑.๒ ให้ดำเนินการได้ถูกต้อง เรียบร้อย และทันตามเวลาที่กำหนด รวมทั้งส่งเสริมกำลังพลภายในหน่วยเข้าใช้งานระบบสื่อสังคมออนไลน์ ทอ. (RTAF Social)

๓.๒ รายงานผลการปฏิบัติของหน่วยตามข้อ ๒.๒ และ ๓.๑ ส่งให้ หน.คณะ จนท.ทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อน บ.๖ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามระยะเวลาที่กำหนดเพื่อนำเรียน ผบช.ต่อไป

๔. ให้ เสธ.บ.๖ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติของ คณะ จนท.ทำงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อน บ.๖ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

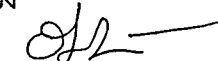
สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ) น.อ. ชนะรัฐ จันทบุษยา
(ชนะรัฐ จันทบุษยา)
ผบ.บ.๖

ประธานกรรมการพัฒนาระบบราชการ บ.๖

สำเนาถูกต้อง

น.ท.



(อนันต์ ฤกษ์ล้วน)

หน.ผกพ.บก.บ.๖

๑๕ ม.ค.๖๓